

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 219

Принято решением
Педагогического совета
Протокол № 1
От « 30 » 08 2013 г.

Утверждаю
Заведующим МБДОУ -
детский сад № 219
Т. А. Богомолова

Приказ № 29
« 30 » 08 2013 г.

**Дорожная карта методического сопровождения
введения федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования
в МБДОУ – детский сад № 219
на 2013 – 2014 учебный год**

г. Екатеринбург, 2013 г.

Цель: методическое сопровождение и управление процессом введения ФГОС ДО в МБДОУ.

Задачи:

- разработка организационно - управленческих решений, регулирующих реализацию введения ФГОС ДО;
- организация методического и информационного сопровождения реализации ФГОС ДО;
- наполнение нормативно-правовой базы необходимыми документами, регуливающими внедрение и реализацию ФГОС ДО;
- организация повышения квалификации и профессионального мастерства педагогов МБДОУ.

Целевая группа участников: заведующий, старший воспитатель, педагогические работники ДОУ, родители, органы государственного управления

Ожидаемые результаты:

- Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС ДО в МБДОУ;
- Разработаны организационно - управленческие решения, регулирующие введению ФГОС ДО;
- Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами, регуливающими внедрение и реализацию ФГОС ДО;
- Эффективное повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов ДОО, позволяющее реализовать сопровождение по введению ФГОС в текущем учебном году.
- Разработано текущее и перспективное планирование работы в данном направлении.

№ п./п.	Направления деятельности и мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат деятельности
1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО				
1.1.	Разработка и утверждение плана-графика методического сопровождения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) в МБДОУ на 2013-1014 учебный год; принятие приказа «Об утверждении плана-графика ФГОС ДО на 2013 – 2014 учебный год.	ноябрь, 2013	Педагогический совет	План-график, приказ об утверждении
1.2.	Анализ исполнения нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней; корректировка и внесение изменений в нормативно-правовые документы на 2013 – 2014 учебный год. принятие новых документов.	В течение учебного года	Педагогический совет. Старший воспитатель	Изменения в нормативные документы: новые нормативные документы
1.3.	Отслеживание нормативно – правовых документов, принятых к исполнению на сайте Министерства образования РФ, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, ИРО, ГУО.	В течение учебного года	Старший воспитатель	Справка
1.4.	Подведение итогов работы по введению ФГОС за прошедший год на Педагогическом совете.	Май 2014	Заведующий	Протокол заседания Педагогического Совета
2. Организационное обеспечение введения ФГОС ДО				
2.1.	Организация участия ДОУ в самооценке, внешней экспертизе: - разработанных локальных актов, утверждённых в период введения ФГОС ДО; - анализ содержания ООП ДО; - анализ деятельности и принятия управленческих решений.	В течение учебного года	Члены творческой группы и Педагогический совет	Аналитическая справка
2.3.	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других регионах	В течение учебного года	Старший воспитатель	Распространение изученного опыта
2.5.	Организация совместных мероприятий с СОПН - составление плана взаимодействия на 2013-2014 учебный год с включением проработки преемственности ФГОС НОО и ДО	В течение учебного года	Заведующий Старший воспитатель	План работы

2.6.	Выявление запросов педагогов на повышение квалификации. Формирование заявки на курсы повышения квалификации. Информирование педагогов о возможностях включения в дистанционные курсы по освоению Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования. Предоставление заявки на курсы повышения квалификации педагогов ДОУ по вопросам реализации ФГОС ДО в ИРО	Октябрь, 2014 года	Заведующий, Старший воспитатель	План - график повышения квалификации педагогов
2.7.	Организация проведения мониторинга готовности педагогов к работе по ФГОС ДО (стартовая диагностика) и последующих мониторинговых процедур	декабрь 2013 май 2014	Заведующий, Старший воспитатель	Рекомендации, приказ о диагностике.
2.8.	Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о ФГОС ДО)	Январь - февраль, 2014	Заведующий, Старший воспитатель	Аналитическая справка
3. Кадровое и научно-методическое обеспечение введения ФГОС ДО				
3.1.	Повышение профессионального уровня педагогических кадров через: - курсы повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС ДО; - организация педагогических чтений «Реализация ФГОС ДО: практический опыт, перспективы деятельности».	В течение учебного года	Заведующий, Старший воспитатель	Приказы Аналитические таблицы
3.2.	Изучение, обсуждение и реализация методических рекомендаций, информационно-методических писем федерального, регионального и муниципального уровня по вопросам введения ФГОС ДО.	В течение учебного года	Заведующий, Старший воспитатель	Выполнение методических рекомендаций
3.3.	Повышение квалификации педагогических работников через систему Городской Ассоциации, РМО, самообразования	В течение учебного года	Старший воспитатель	Выполнение педагогами практических заданий, участие в работе
3.4.	Работа с учебно-методической базой ДОУ в соответствии с Программой: -определение соответствия методических комплексов, рабочих программ. ООП требованиям ФГОС ДО;	В течение учебного года	Старший воспитатель	Утвержденные рабочие программы

	- внесение новых методических рекомендаций - корректировка ООП рабочих программ. Сетевое взаимодействие в рамках ресурсных центров. РМО	В течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги	Накопление опыта
3.5.				
3.6.	Изучение и распространение опыта педагогов ОУ по введению ФГОС ДО; -представление материалов в методическую копилку сайта МБДОУ.	В течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги	Распространение опыта
3.7.	Составление прогноза обеспечения кадрами МБДОУ на 2015 год и перспективу	Март 2014	Заведующий, Старший воспитатель	Информационная таблица
3.8.	Контроль: - выполнения плана - графика реализации ФГОС ДО в 2013-2014 учебном году; - выполнения плана - графика прохождения курсовой подготовки; - заказа и закупки методической литературы; Диагностика результатов повышения квалификации: - проведение мониторинга результативности и эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой подготовки, самообразования, системы участия в методических мероприятиях и конкурсах.	В течение учебного года	Заведующий, Старший воспитатель	График Справка
4. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО				
4.1.	Изучение информационно-методической литературы, журналов «Дошкольное воспитание», «Справочник руководителя дошкольного учреждения», «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения», «Детский сад будущего – галерея проектов» и др.	В течение учебного года	Заведующий, Старший воспитатель, педагоги	Составление банка данных педагогического опыта

4.2	Изучение информации на сайтах Министерства образования РФ и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области. ИРО, ИУО, Екатеринбургского Дома Учителя.	В течение учебного года	Заведующий, Старший воспитатель, педагоги	Информация на сайте МБ/ОУ
4.3.	✓ Работа с информационными материалами на сайте по вопросам введения и реализации ФГОС ДО; наполнение и своевременное обновление раздела «ФГОС ДО».	В течение учебного года	Заведующий, Старший воспитатель, ответственный за ведение сайта	
4.4.	Публичный отчет о реализации плана введения ФГОС ДО;	Апрель 2014	Заведующий, Старший воспитатель	Публичный отчет
4.4.	Проведение родительских собраний для родителей будущих первоклассников: Знакомство с ФГОС НОО	Апрель 2014 Май 2014	Старший воспитатель	Протокол
4.5.	Мониторинг родителей удовлетворённости качеством дошкольного образования, дополнительного образования	Май 2014	Заведующий, Старший воспитатель	Анализ мониторинга
4.6.	Информационный стенд о введении ФГОС ДО	В течение учебного года	Старший воспитатель	Стенд «Методический уголок»
4.7.	Контроль за выполнением плана-графика реализации введения ФГОС ДО в 2013-2014 учебном году.	В течение учебного года	Заведующий, Старший воспитатель	Справка
5. Материально - техническое обеспечение введения ФГОС ДО				

5.1.	<p>Анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-технической базы ДОО с учетом пополнения МТБ 2013-2014 учебного года и возможности обеспечения условий реализации ФГОС ДО в 2014-2015 уч. г.; - анализ работы Интернет-ресурсов; - обеспеченности методической литературой. 	май-август 2014г.	Заведующий, Старший воспитатель	Аналитические справки
5.2.	Приобретение методической литературы и методических пособий, используемые в образовательном процессе ДОО в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Старший воспитатель	Заказ
5.3.	<p>Подготовка к 2014-2015 учебному году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ФГОС ДО; - составление проекта плана пополнения МТБ на 2015 г.; - корректировка плана ФХД на 2015 г. 	Февраль - май 2014	Заведующий, Старший воспитатель	Проект сметы и план закупок на 2014 г., 2015 г.
5.5.	Контроль за выполнением плана финансово-хозяйственной деятельности по позициям реализации ФГОС ДО.	В течение учебного года	Заведующий, Старший воспитатель	Приказы, информационные справки, отчёты

Исп. Старший воспитатель Кокункина А.В.

План-график предполагает внесение изменений, в связи с разработкой нормативной документации и методических рекомендаций, регулирующих внедрение и реализацию ФГОС ДО